

IUT Département Gestion
Logistique et Transport
413 Av Gaston Berger
13625 Aix en Provence cedex 1
Contact : 04.42.93.90.25
oga-glt@iut.univmed.fr

**Responsable de la
formation :**
Alain ARNAUD

Candidatures :
Retrait des dossiers

Sur le site Internet (dès le
mois de février)

Dépôt des dossiers

Avant le **25 mai 2011** à la
scolarité pour la session de
juin et le **2 sept 2011**

Au département GLT pour la
session de septembre (cachet
de la poste faisant foi)

Capacité d'accueil :
25 étudiants

Modalités de recrutement

Sur dossier avec entretien
complémentaire éventuel
Publication sur site Internet
de l'IUT de la présélection
le 6 juin 2011.

Entretiens cycle
apprentissage
le 16 juin 2011
pour le recrutement de juin
et le **6 septembre 2011**
pour le recrutement de
septembre

Une session de recrutement
de septembre est ouverte aux
candidats de formation
continue : CIF, VAE, et
candidats de l'alternance
ayant déjà trouvé une
entreprise d'accueil.

Coût de la formation :
(selon statut)

Droits nationaux
universitaires et contribution
pédagogique

Objectifs de la formation

De nos jours, la part des achats dans la production est considérable. Elle représente en moyenne 50 à 60 % des coûts des entreprises. L'un des principaux gisements de gains économiques et de performances concurrentielles des entreprises se trouve dans leur fonction ACHATS. Si les formations consacrées à la vente et aux techniques de commercialisation sont particulièrement nombreuses, les formations aux « Achats » qui prennent pleinement en compte le nouveau contexte économique et la dimension internationale de cette activité sont beaucoup plus rares en France. C'est en se fondant sur l'analyse de la transformation de ce métier que le département Gestion Logistique et Transport (GLT) de l'IUT d'Aix-en-Provence, en collaboration avec le CRET-LOG a défini une nouvelle formation s'ouvrant sur la délivrance d'une licence universitaire professionnelle « Organisation et Gestion des Achats ».

Le métier d'acheteur : des compétences riches et évolutives

Dans l'industrie, l'acheteur a comme fonction de servir les besoins des différents services de son entreprise en matières premières, produits intermédiaires élaborés ou semi-élaborés et en prestations diverses. Dans le commerce et la distribution, il doit choisir les produits pour sa centrale d'achat ou pour les rayons des divers points de vente. Ces fonctions ont en commun de sélectionner, tester, négocier des produits ou des services à partir de critères définis (tels que : qualité, coût, marge, délais de livraison, ...). Pour cela, l'acheteur élabore un cahier des charges, conclut les marchés et les contrats, et il en suit l'exécution. Les activités de service et les administrations possèdent aussi un important besoin d'acheteurs qualifiés. Aujourd'hui, la fonction « achats » est en pleine évolution dans un contexte d'internationalisation des approvisionnements (mondialisation, redéploiements européens), de recours plus fréquents à la sous-traitance (problème du choix des domaines d'internationalisation, des partenariats), et face à l'impact des nouvelles technologies de l'information, et de la communication sur les relations commerciales inter-entreprises (e-procurement, gestion achat sous ERP, EDI).

Organisation de la formation

Enseignement en 11 unités capitalisables, projet tuteuré, stage obligatoire en entreprise de 14 semaines.

La formation comprend également un cycle par apprentissage ou par contrat de professionnalisation sur 12 mois offrant l'opportunité aux étudiants d'une formation par alternance avec une solide expérience professionnelle en entreprise (32 semaines).

Débouchés visés

Acheteurs pour : l'industrie, le commerce et la distribution, les services, l'administration (collectivité ou établissement public)
Types d'emploi avec codification ROME : 33111 : Acheteur, acheteur adjoint, acheteur junior, acheteur international, 14111 : approvisionneur 33122 : responsable de groupes d'achat

Admission : tous publics

- Titulaires d'un DEUG (en sciences, droit, économie et lettres), désireux de préparer une insertion professionnelle
- Titulaires d'un DUT, DEUST, BTS tertiaires ou secondaires, qui veulent acquérir une double compétence
- Validation des Acquis de l'expérience (VAE)

Programme de la licence

« Organisation et gestion des achats »

Pour faciliter le fonctionnement par Unité d'Enseignement capitalisable, cette formation est organisée sur la base de demi-journées de 3h30 correspondant à une durée de 728 heures (568 heures d'enseignement et de 26 jours de tutorat).

La formation est complétée par un stage en entreprise d'une durée de 14 semaines (32 semaines en entreprise pour le cycle apprentissage).

Le programme est réparti en **28 matières** qui sont regroupées en **11 Unités d'Enseignement** capitalisables (UE) :

Unités d'enseignement	Volume horaire
UE.1- Gestion transversale de l'entreprise : Politique globale de l'entreprise et stratégie des Achats, Supply chain, Analyse de la valeur, Qualité et Achats	58h
UE.2- Procédures de l'Achat : Typologie des achats (Agro-alimentaire, haute technologie, matières premières, prestations), Achat public, Organisation des achats (procédures d'achats, cahier des charges, appel d'offre, make or buy, évaluation fournisseurs)	55h
UE.3- Achats internationaux : Commerce international (incoterms, Crédit-doc, finance, douane), Transports internationaux, Achats internationaux, mondialisation, négociation à l'interculturel.	74h
UE.4- Organisation de la relation aux fournisseurs : Marketing Achat/définition des besoins et analyse du marché/famille d'achat, Négociation, Droit des contrats y compris contrats internationaux	56h
UE.5- Techniques de gestion : Tableau de bord Achat, Gestion de production, Analyse des coûts.	60h30
UE.6- Logistique des approvisionnements : Gestion des stocks, Gestion des sites logistiques (entrepôts, plates-formes), Gestion partagée des approvisionnements, Techniques d'approvisionnements	48h30
UE.7- Gestion des compétences humaines : Expression et communication, Techniques de créativité, Management des hommes	62h30
UE.8- Système d'information Achat : Traitement des données (statistiques et prévisions), Informatique (Bases de données), Réseaux, ERP, EDI et traçabilité, Commerce électronique	63h
UE.9- Langues étrangères appliquées aux affaires (préparations aux certifications CLES anglais et espagnol)	70h
UE.10- Simulations et tutorat (jeu d'entreprise, projet tuteuré)	26 jours (20h30 + 160h)
UE.11- Stage professionnel : (si apprentissage = périodes de mission en entreprise)	14 semaines (filière classique) 31 semaines (alternance)